

DEPARTAMENTUL DE INGINERIA FABRICAȚIEI
FACULTATEA DE INGINERIE



Vizat,
Director Departament IF
Prof. Dr. Ing. FRUMUȘANU Gabriel

FIȘĂ DE COMANDĂ
Hala de Prelucrări Mecanice /de Sudură
Echipament:

Nr. din data.....

Prin prezenta subsemnatul angajat în cadrul departamentului solicit efectuarea următoarelor lucrări, conform tabelului de mai jos:

Nr. crt.	Activitate solicitată	Material/ proveniență /cantitatea	Regim de lucru *	Destinație

*1. Urgent; 2. Prioritar; 3. Normal.

Data/interval solicitat pentru lucrare Se va completa de către solicitant	
Executant propus Se va completa de către solicitant	
Observații Se vor completa de către solicitant	

BENEFICIAR

EXECUTANT

ALTE OBSERVAȚII:

INSTRUCȚIUNI DE COMPLETARE

Activitate solicitată – este descrisă pe scurt lucrarea solicitată;

Material/proveniență/cantitate – este specificat materialul folosit, proveniența acestuia (propriu sau din resursele departamentului) și cantitatea necesară;

Regim de lucru – 1. Urgent; 2. Prioritar; 3. Normal;

Destinație – cercetare, activități didactice cu studenții, reparații mijloace fixe, solicitări terți;

Data/intervalul solicitat pentru lucrare – se va completa de către solicitant intervalul în care dorște să fie efectuată lucrarea. Dacă solicitantul are nevoie ca lucrarea să fie efectuată în zilele libere sau în alt interval orar decât 8⁰⁰-16³⁰ va specifica acest lucru.